

216 rue Maurice Le Boucher - ZA de Tournezy - 34070 MONTPELLIER
TEL : 01 75 43 06 16 Mail : formatecgestion@gmail.com
N° FORMATEUR : 11755884575 - Numéro de TVA intracommunautaire : FR54838295160

Mise à jour le 31.03.2022

PROGRAMME DE FORMATION WORDPRESS (14H)

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Appréhender les concepts de WordPress
- ✓ Installer, configurer et héberger son site
- ✓ Choisir, installer et personnaliser un thème
- ✓ Ajouter des modules complémentaires
- ✓ Maîtriser le back office et le paramétrage du CMS
- ✓ Maîtriser les fondamentaux techniques pour être autonome
- ✓ Assurer la maintenance de son site web

PUBLIC VISÉ Tout public avec prérequis

PRÉREQUIS Connaissance de l'outil Internet et de l'ordinateur

NIVEAU ET PUBLIC Débutants / Intermédiaires. Responsable et Chargé de communication, Chef de projet, Indépendant, Entrepreneur...

DURÉE 14 heures

ANIMATEUR Madame Angéline POITOUT

MOYEN ET METHODE PEDAGOGIQUE En distanciel.

Support de formation électronique fournis. Exercices et cas pratiques proposés tout au long de la formation.

Évaluation en fin de formation pour validation des acquis.

DOCUMENTS A COMPLÉTER PAR LE STAGIAIRE Fiche de renseignements, QCM Avant-projet, QCM Après-projet, Feuille d'émargement de groupe et individuelle.

PROGRAMME

216 rue Maurice Le Boucher - ZA de Tournezy - 34070 MONTPELLIER
TEL : 01 75 43 06 16 Mail : formatecgestion@gmail.com
N° FORMATEUR : 11755884575 - Numéro de TVA intracommunautaire : FR54838295160

Module 1 : Maîtriser les Fondamentaux - Wordpress (7h)

1. Définir ses besoins, ses objectifs et ses contenus à publier sur son site web

- ✓ Définir la stratégie de l'entreprise
- ✓ Analyser selon le type de site et l'objectif
- ✓ Définir les forces et faiblesses (SWOT)
- ✓ Trouver le bon positionnement pour atteindre sa cible

2. Découvrir Wordpress

- ✓ Présentation de Wordpress : histoire et particularités
- ✓ Comprendre le fonctionnement de WordPress
- ✓ Vulgariser la technique : le concept de client/serveur, langages, protocoles, hébergement, nom de domaine

3. Prendre en main l'outil Wordpress et créer son site

- ✓ Découvrir le back office de WordPress.
- ✓ Paramétrer Wordpress
- ✓ Distinguer les pages et les articles.
- ✓ Utiliser les catégories
- ✓ Créer des menus et lier les pages
- ✓ Utiliser des widgets.

4. Prendre en main l'outil Wordpress et créer son site

- ✓ Personnaliser son site internet Wordpress
- ✓ Créer son arborescence et organiser les pages
- ✓ Intégrer des médias dans une page : titre, texte, image, vidéo, bouton, etc.
- ✓ Créer des articles et gérer les commentaires
- ✓ Créer des pages et gérer les modèles de page
- ✓ Structurer le contenu du site en utilisant le menu et les catégories
- ✓ Mettre en forme le contenu

Module 2 : Prendre en main l'outil Wordpress et créer son site + Référencement (7h)

1. Ajouter des extensions Wordpress

216 rue Maurice Le Boucher - ZA de Tournezy - 34070 MONTPELLIER
TEL : 01 75 43 06 16 Mail : formatecgestion@gmail.com
N° FORMATEUR : 11755884575 - Numéro de TVA intracommunautaire : FR54838295160

- ✓ Utiliser les pages builder
 - ✓ Rechercher et installer des plugins (extensions) pour ajouter des fonctionnalités
 - ✓ Choisir les plugins incontournables (SEO, backup, sécurité...)

Cas pratique 1 : Choisir 5 extensions pour son site, justifier pourquoi et les installer / activer

2. Paramétrage, sécurité et référencement

- ✓ Configurer son site Wordpress pour un meilleur référencement (plugins, réécriture d'url, contrôle des balises)
- ✓ Gérer les utilisateurs
 - ✓ Installer les mises à jour et comprendre les notions de sécurité
 - ✓ Paramétrer Google Analytics pour les statistiques
 - ✓ Sauvegarder ou transférer son site Wordpress

3. Bases de l'écriture d'un site

- ✓ Comment structurer un article
- ✓ Cohérence sémantique des contenus
- ✓ Créer des articles et gérer les commentaires
- ✓ Créer des pages et gérer les modèles de page
- ✓ Structurer le contenu du site en utilisant le menu et les catégories
- ✓ Mettre en forme le contenu

Cas pratique 2 : Rédaction d'un contenu optimisé

4. La soumission et le suivi de l'indexation d'un site

- ✓ Comment soumettre son site aux moteurs
- ✓ Maitriser l'indexation de son site

Cas pratique 3 : Prendre en main Google Search Console

5. Mettre en place le suivi de son référencement

- ✓ Se fixer des objectifs SMART
- ✓ Google Analytics pour le suivi du référencement
- ✓ Mettre en place un tableau de bord de suivi

PLAN DE FORMATION

216 rue Maurice Le Boucher - ZA de Tournezy - 34070 MONTPELLIER
TEL : 01 75 43 06 16 Mail : formatecgestion@gmail.com
N° FORMATEUR : 11755884575 - Numéro de TVA intracommunautaire : FR54838295160

JOUR 1 : LES FONDAMENTAUX DE WORDPRESS (14H)

- Définir ses besoins, ses objectifs et ses contenus à publier sur son site web
- Découvrir Wordpress
- Prendre en main l'outil Wordpress et créer son site 1.1
- Prendre en main l'outil Wordpress et créer son site 1.2

JOUR 2 : ADMINISTRER SON SITE WORDPRESS + REFERENCEMENT

- Ajouter des extensions Wordpress
- Paramétrage, sécurité et référencement
- Bases de l'écriture d'un site
- La soumission et le suivi de l'indexation d'un site
- Mettre en place le suivi de son référencement

VALIDATION DE LA FORMATION QCM Après-projet (évaluation sur les acquis de la formation), Certificat de formation Loi Alur.